

Verschieben von Dateien aus dem Elektronischen Safe nach S-Trust

Um Dateien aus dem Elektronischen Safe nach S-Trust zu verschieben, müssen Sie die Dateien im Elektronischen Safe downloaden und in S-Trust wieder uploaden.





1. Schritt: Download der Dateien aus dem E-Safe

Melden Sie sich im Online Banking an und navigieren Sie über „Einstellungen“ (links unten in der Finanzübersicht) und „Finanzplaner & zusätzliche Dienste“ zum Elektronischen Safe. Dort klicken Sie dann auf „Speicherplatz“.

← EINSTELLUNGEN

- Persönliche Daten
- Konten, Karten & Finanzprodukte
- Sicherheit & TAN-Verfahren
- Finanzplaner & Zusätzliche Dienste**
- Website-Einstellungen
- Postfach & Benachrichtigungen

Postfach 33

Einstellungen

Hilfe & Kontakt

Benachrichtigungen ^

Bearbeiten >

Zusätzliche Dienste

Elektronischer Safe ^

Speicherplatz >

Elektronischer Safe kündigen >

yes@ ^

yes@ - der Identitätsdienst >

S-Trust Einstellungen ^

S-Trust Einstellungen >

Deutsch | AGB | Datenschutz | Impressum | Preise und Hinweise | Kontakt | Filialen A-Z | Geldautomaten A-Z

BLZ 61450050 | BIC OASPDE6AXXX



1. Schritt: Download der Dateien aus dem E-Safe

Markieren Sie die Dokumente, die heruntergeladen werden sollen und klicken Sie auf **Herunterladen**. Die Funktion „Herunterladen“ finden Sie unter dem **Drei-Punkt-Button** „Mehr Aktionen“.

Hinweis:

Das Herunterladen der Dateien erzeugt eine zip-Datei. Diese muss nach dem Herunterladen lokal auf dem PC entpackt werden, damit die einzelnen Dokumente in S-Trust hochgeladen werden können.

In S-Trust können keine zip-Dateien geöffnet bzw. extrahiert werden!

Elektronischer Safe ⓘ

Datei hochladen

Meine Dateien

Altersvorsorge
Keine Dokumente 19.12.2018

Bausparen
Keine Dokumente 19.12.2018

Kontoauszüge
Keine Dokumente 19.12.2018

Kreditkartenabrechnungen
Keine Dokumente 19.12.2018

Persönliche Dokumente
Keine Dokumente 19.12.2018

Versicherungen
Keine Dokumente 19.12.2018

Wertpapiere
Keine Dokumente 19.12.2018

Herunterladen
Umbenennen
Verschieben
Löschen

Deutsch | AGB | Datenschutz | Impressum | Preise und Hinweise | Kontakt | Filialen A-Z | Geldautomaten A-Z
BLZ 61450050 | BIC OASPDE6AXXX

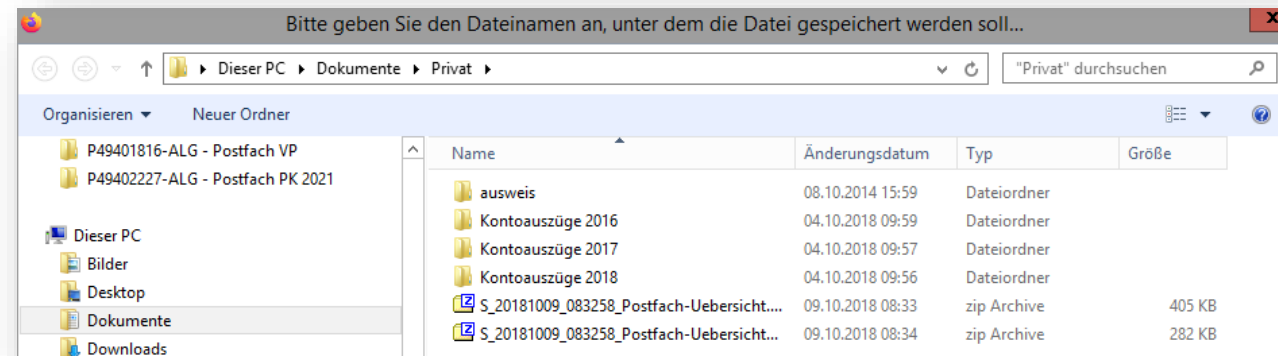
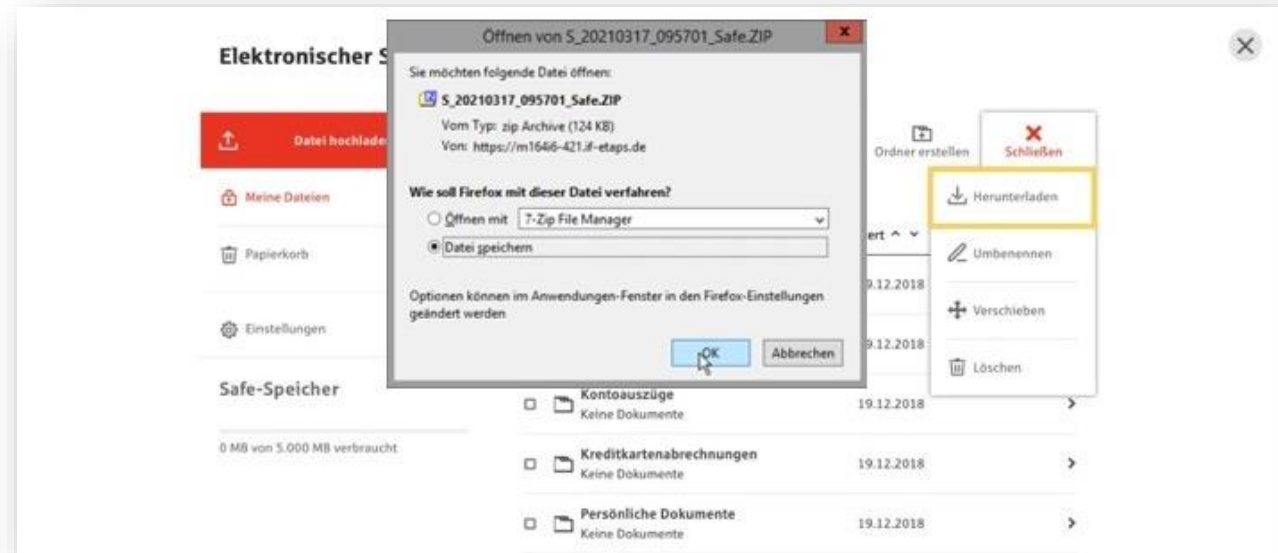


1. Schritt: Download der Dateien aus dem E-Safe

Wählen Sie einen Zielordner aus oder erstellen Sie einen neuen, in dem die Dateien gespeichert werden sollen, und speichern Sie die Dateien.

Profi-Tipp:

Nutzen Sie den S-Trust Desktop Client mit einer vorhandenen S-Trust-Ordner-Verknüpfung, können Sie die Dokumente aus dem E-Safe direkt in diesen Ordner speichern. Der Upload zu S-Trust erfolgt automatisch. Die Einstellungen dazu finden Sie in der S-Trust Desktop App, die Sie auf www.s-trust.de downloaden können, im Menüpunkt „Dateien Safe“ – Reiter „Synchronisierte Ordner“.





2. Schritt: Dokumente zu S-Trust hochladen

Laden Sie Ihre Dokumente über den Button „Upload“ zu S-Trust hoch. Sie können die Dokumente direkt hochladen und innerhalb von S-Trust verschieben oder vor dem Upload einen Ordner auswählen, in den die Dateien hochgeladen werden sollen. Sie erhalten einen Hinweis, dass der Upload abgeschlossen ist. Sind alle Schritte durchgeführt worden, dann haben Sie Ihre Dokumente erfolgreich vom E-Safe nach S-Trust verschoben.

The screenshot shows the S-Trust web interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for 'Dateien', 'Passwörter', and 'Mail Safe'. The main area is titled 'Dateien' and displays a list of folders: 'Alles geregelt', 'Familie', 'Freizeit', 'Notfall', 'Rechnungen', 'Reisen', 'Steuer', 'Verschiedenes', 'Versicherungen', and 'Wohnen'. Below these are 'Alle Dateien', 'Gesendet', and 'Papierkorb'. At the top right, there are buttons for 'Neuer Ordner' and 'Upload'. A circular progress indicator shows '2,3% belegt'. Below it, a box indicates 'Mein Speicher' with '2,29 MB belegt' and '100,00 MB gesamter Speicher', and an 'Upgrade' button. In the foreground, a white dialog box titled 'Upload abgeschlossen' with a close button (X) shows a file named 'S-Trust-Dokument.docx' with a size of '385,71 KB'.

Haben Sie noch Fragen?

Den S-Trust Support erreichen Sie unter:
support@s-trust.de
Tel: 0711 782 21022